PATVIRTINTA

Biržų krašto muziejaus „Sėla“ direktoriaus 2023 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 5P-3

BIRŽŲ KRAŠTO MUZIEJaus „SĖLA“ 2023 – 2025 metų

KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANas

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Biržų krašto muziejaus „Sėla“ (toliau – Muziejus) 2023–2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų plano (toliau – Planas) paskirtis – sukurti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą Muziejuje.

2. Planas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, 2022–2033 metų Nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, Biržų rajono savivaldybės 2021-2023 metų korupcijos prevencijos programa (Biržų rajono savivaldybės tarybos 2022 m. balandžio 1 d. sprendimo Nr. T-89 redakcija), taip pat kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją.

3. Planu siekiama šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, paskatinti aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, vykdyti glaudų Muziejaus bendradarbiavimą su vyriausybinėmis ir nevyriausybinėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.

4. Plane vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

5. Planas pagrįsta teisėtumo, bendradarbiavimo bei skaidrumo principais.

6.Planas sudaroma 3 metams, jį tvirtina Muziejaus direktorius.

**II. KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ**

7. Muziejaus veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas yra šios:

7.1 viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas;

7.2. atskirų darbuotojų funkcijų, uždavinių bei atsakomybės reglamentavimas;

7.3 personalo įdarbinimas ir karjera.

8. Turint omenyje Muziejaus veiklos sritis, nustatytinos šios bendrosios korupcijos pasireiškimo prielaidos:

8.1. teisinės prielaidos, apimančios teisės aktų nenuoseklumą, dažną jų keitimą ir iš to kylančias kolizijas;

8.2. žmogiškosios prielaidos – darbuotojų sąmoningumo ir atsparumo korupcijai stoka.

8.3 visuomenės pilietiškumo stoka, kuri apima visuomenės požiūrio į korupciją neapibrėžtumą ir prieštaringumą, nesipriešinimą korumpuotiems darbuotojams bei piliečių pasyvumą antikorupcinėje veikloje.

9. Muziejus privalo ir toliau vykdyti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir jos kontrolės sistemą, numatytą Plane.

**III. PLANO TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

10. Siekiant sumažinti korupcijos mastą, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymo koordinavimą, korupcijos kontrolės tęstinumą, padidinti skaidrumą, atvirumą, stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Muziejuje, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, keliami šie tikslai:

10.1. Pirmasis Plano tikslas – atskleisti korupcijos pasireiškimo tikimybę, sąlygas korupcijai pasireikšti Muziejuje ir jas šalinti. Uždaviniai pirmajam Plano tikslui pasiekti:

10.1.1. Atlikti Muziejaus veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.

10.1.2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Muziejuje.

10.1.3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.

10.2. Antras Plano tikslas ‒ diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, užtikrinti efektyvų kontrolės mechanizmą Muziejuje.

Uždaviniai antrajam Plano tikslui pasiekti:

10.2.1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Muziejaus darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.

10.2.2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

10.2.3. Gerinti informacijos sklaidą paslaugų teikimo srityje.

10.2.4. Didinti visuomenės pasitikėjimą Muziejumi, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas.

10.2.5. Stiprinti viešųjų pirkimų kontrolę.

10.3. Trečias Plano tikslas ‒ skatinti antikorupcinį švietimą.

Uždaviniai trečiajam Plano tikslui pasiekti:

10.3.1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.

10.3.2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti antikorupcinę veiklą.

10.3.3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.

**IV. PLANO ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, ATSAKOMYBĖ, KONTROLĖ**

11. Plano uždaviniams įgyvendinti nustatomos korupcijos rizikos mažinimo priemonės, jų vykdytojai ir terminus bei įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

12. Plane numatytas korupcijos rizikos mažinimo priemones vykdo nurodyti atsakingi asmenys. Minėtų asmenų veiksmų bei Plano stebėseną ir vertinimą atlieka Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas ir/ar Muziejaus direktorius.

13. Suinteresuoti subjektai pasiūlymus dėl Plane numatytų korupcijos rizikos mažinimo priemonių bei jų įgyvendinimo gali teikti Muziejui visą Plano įgyvendinimo laikotarpį.

14. Už netinkamą Plano vykdymą, klaidinančios informacijos asmenims, vertinantiems Plano efektyvumą, kaip tai numatyta 12 punkte, pateikimą gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse bei kituose teisės aktuose.

**V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

15. Planas įsigalioja ir pradedamas taikyti nuo jo patvirtinimo Muziejaus direktoriaus įsakymu dienos.

16. Kas 3 (treji) metai Muziejaus Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas parengia naujo laikotarpio Plano projektą ir teikia jį tvirtinti Muziejaus direktoriui.

17. Planas gali būti keičiamas/papildomas ir/ar atnaujinamas, atsižvelgiant į visuomenės, Muziejaus darbuotojų, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos ar kitų institucijų pasiūlymus, pastabas, neatsižvelgiant į Plane numatytus terminus.

18. Plano priemonės finansuojamos iš Muziejui skirtų asignavimų.

19. Planas skelbiamas Muziejaus interneto svetainėje ([www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt))

PATVIRTINTA

Biržų krašto muziejaus „Sėla“ direktoriaus

2023 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. 5P-3

**BIRŽŲ KRAŠTO MUZIEJAUS „SĖLA“ KORUPCIJOS PREVENCIJOS**

**2023–2025 METŲ VEIKSMŲ PLANO DETALIZACIJA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Korupcijos rizikos mažinimo priemonė** | **Priemonės vykdytojai** | **Priemonės įgyvendinimo terminai** | **Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai** | **Priemonės vertinimo kriterijai** |
| **I. TIKSLAS** – **ATSKLEISTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ, SĄLYGAS KORUPCIJAI PASIREIKŠTI MUZIEJUJE IR JAS ŠALINTI** | | | | | |
| **Uždaviniai:**  **1. Atlikti Muziejaus veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.**  **2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Muziejuje.**  **3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai**. | | | | | |
| 1. | Muziejaus internetinėje svetainėje [www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt) skelbti korupcijos prevencijos veiksmų planą. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Nuolat | Užtikrinamas korupcijos prevencijos veiksmų viešumas. | Viešinamas veiksmų planas. |
| 2. | Atlikti Muziejaus veiklos sričių,  kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Kiekvienų metų  III ketvirtis | Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengta korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada. | Parengta motyvuota išvada. |
| 3. | Nustatyta tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti atsakingas pareigas Muziejuje, kaip numato Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 15 straipsnio 5 dalis. | Muziejaus direktorius | Iki asmens priėmimo į pareigas dienos | Išankstinė privaloma asmenų, siekiančių užimti atsakingas pareigas patikra. Savalaikis ir privalomas kreipimasis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą, taip išvengiant galimo nepasitikėjimo paskirtu asmeniu, užtikrinant būsimos veiklos skaidrumą. | Visais (100%) atvejais kreipiamasi į specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti atsakingas pareigas. |
| 4. | Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti  kovos su korupcija veiksmų planą,  skatinti korupcijos prevencijos  iniciatyvas ir jų viešinimą. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Kiekvienų  kalendorinių metų  I ketvirtis | Nustatytų korupcijos rizikos  veiksnių mažinimas ir šalinimas. | Parengtas ir atnaujintas veiksmų planas. |
| **II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SĄŽININGO ELGESIO STANDARTUS, SIEKTI DIDESNIO SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO VISUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ MUZIEJUJE** | | | | | |
| **Uždaviniai:**  **1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Muziejaus darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.**  **2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.**  **3. Gerinti informacijos sklaidą paslaugų teikimo srityje.**  **4. Didinti visuomenės pasitikėjimą Muziejumi, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas.**  **5. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.** | | | | | |
| 5. | Muziejaus interneto svetainėje  skelbti informaciją apie laisvas  darbo vietas. | Personalo vadybininkė, kompiuterių technikas. | Pagal poreikį atnaujinti informaciją | Viešumas, skaidrumas naudojant biudžeto lėšas, atskaitingumas visuomenei už skaidrų lėšų panaudojimą, siekiant didinti  gyventojų pasitikėjimą, visuomenės nariams suteikiama galimybė pretenduoti užimti laisvas darbo vietas. | Visais (100%) atvejais informacija apie laisvas darbo vietas paskelbta įstaigos interneto svetainėje. |
| 6. | Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką įstaigoje, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Specialiųjųtyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytomis sąlygomis ir tvarka. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Esant poreikiui | Netolerancija korupcijai. | Visi (100%) nustatyti korupcijos atvejai įstaigoje skelbiami interneto svetainėje |
| 7. | Viešinti Muziejaus sudarytas  pirkimų sutartis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. | Viešųjų pirkimų specialistas | Nuolat | Skaidriai vykdomos viešųjų pirkimų procedūros Muziejuje - užtikrintas visuomenės pasitikėjimas įstaiga. | Visi (100%) pirkimai paviešinti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. |
| 8. | Kontroliuoti darbuotojų, turinčių pavaldžių darbuotojų, privačių interesų deklaracijų pateikimą. | Direktorius,  Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Kasmet | Sumažės viešųjų ir privačių interesų konflikto tikimybė. | Privalomų pateikti ir pateiktų privačių interesų deklaracijų santykis. |
| 9. | Įstaigos klientams teikti informaciją apie mokamų paslaugų teikimo įkainius bei atsiskaitymo už jas tvarką. | Parodų ir komunikacijos skyrius. | Nuolat | Mažinama tikimybė atsirasti nelegaliems apmokėjimams teikiant mokamas paslaugas. | 100 % paviešintų ir naudojamų įkainių atitikimas. |
| **III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINĮ ŠVIETIMĄ** | | | | | |
| **Uždaviniai:**  **1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.**  **2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti įsitraukti į antikorupcinę veiklą.**  **3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.** | | | | | |
| 10. | Pasirašytinai supažindinti Muziejaus darbuotojus su patvirtintu veiksmų planu. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | 2023 m. II ketv. | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. | Visų (100 %) darbuotojų parašai |
| 11. | Periodiškai peržiūrėti ir, esant poreikiui, tikslinti darbuotojų pareigybių aprašymus, darbo tvarkos taisykles, padalinių nuostatus. | Skyrių vadovai,  Personalo vadybininkė | Kasmet | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. | Visų (100%) pareigybių aprašymų, darbo tvarkos taisyklių, padalinių nuostatų peržiūrėjimas 1 kartą per metus. |
| 12. | Dalyvauti savivaldybės organizuojamuose kursuose, mokymuose antikorupcine tema. | Direktorius,  Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Kasmet | Muziejaus darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos  reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas. | Ne mažesnis kaip 10 proc. visų Muziejaus darbuotojų, dalyvavusių kursuose, mokymuose, skaičius. |
| 13. | Įvertinti Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | 2025 m. IV ketv. | Bus įvertintas Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas. | Paruošta ataskaita. |