Biržų krašto muziejaus „Sėla“

2020 **–** 2022 m. korupcijos prevencijos programa

PATVIRTINTA direktoriaus

2020 m. balandžio 14 d. įsakymu Nr. 5P-7A

**BIRŽŲ KRAŠTO MUZIEJAUS „SĖLA“ 2020 – 2022 METŲ** **KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS**

**PRIEMONIŲ PLANO VYKDYMO 2020 M. ATASKAITA**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Priemonės pavadinimas** | **Priemonės įgyvendinimas** | **Atsakingi darbuotojai** | **Pasiekti rezultatai** |
| **1 uždavinys – didinti Muziejaus netoleranciją bet kokioms korupcijos apraiškoms** | | | | | |
| 1. | Muziejaus interneto svetainėje [www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt) skelbti Programą ir Planą | Korupcijos prevencijos programa ir priemonių planas paskelbtas internetinėje svetainėje adresu https://www.birzumuziejus.lt/korupcijos-prevencija/ | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Užtikrintas korupcijos prevencijos priemonių viešumas. |
| 2. | Inicijuoti atitinkamų Muziejaus vidaus dokumentų pakeitimus, įtvirtinant adekvačias korupcijos prevencijos priemones | Nebuvo poreikio, dokumentai atitiko korupcijos prevencijos reikalavimus | Skyrių vadovai | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. |
| 3. | Kontroliuoti ir koordinuoti Plano vykdymą, teikti Muziejaus direktoriui informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo ar papildymo | Nuolat buvo kontroliuojamas ir koordinuojamas Plano vykdymas, Muziejaus direktoriui buvo pateikta informaciją apie priemonių vykdymą ir pasiūlymus dėl jų tikslinimo ar papildymo. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. |
| 4. | Teikti kasmetines atskaitas apie Plano vykdymą, jas skelbti Muziejaus interneto svetainėje [www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt) | Pateikta ir paskelbta 2020 m. Plano vykdymo ataskaita. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Užtikrinta korupcijos prevencijos priemonių plano įgyvendinimo kontrolė ir viešumas. |
| 5. | Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką įstaigoje, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjųtyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytomis sąlygomis ir tvarka. | Nebuvo gauta pranešimų apie galimą korupcinę veiką įstaigoje. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Netolerancija korupcijai. |
| 6. | Užtikrinti skaidrų naujų darbuotojų priėmimą į darbą. Muziejaus interneto svetainėje [www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt) skiltyje „Pokyčiai“ skelbti atrankas į laisvas darbo vietas, nurodant siūlomo darbo pobūdį bei reikalavimus pretendentams. | Buvo paskelbtos 2 atrankos į laisvas darbo vietas. | Personalo vadybininkė | Užtikrintas naujų darbuotojų priėmimo skaidrumas. |
| 7. | Kontroliuoti darbuotojų, turinčių pavaldžių darbuotojų, privačių interesų deklaracijų pateikimą | Privačių interesų deklaracijas pateikė Visi darbuotojai, turintys pavaldžių darbuotojų. | Direktorius,  Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Sumažėjo viešųjų ir privačių interesų konflikto tikimybė. |
| 8. | Įstaigos klientams teikti informaciją apie mokamų paslaugų teikimo bei atsiskaitymo už jas tvarką. | Įstaigos klientams teikta informaciją apie mokamų paslaugų teikimo bei atsiskaitymo už jas tvarką telefonu, žodžiu el. paštu, Muziejaus interneto svetainėje. | Parodų ir komunikacijos skyrius | Mažinama tikimybė atsirasti nelegaliems apmokėjimams teikiant mokamas paslaugas. |
| **2 uždavinys – ugdyti Muziejaus darbuotojų sąžiningumą.** | | | | | |
| 1. | Supažindinti Muziejaus darbuotojus su patvirtinta Programa bei Planu. | Muziejaus darbuotojai buvos supažindinti su patvirtinta Programa bei Planu, Programa ir Planas buvo pakabinti Muziejaus skelbimų lentoje. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. |
| 2. | Periodiškai peržiūrėti ir, esant poreikiui, tikslinti darbuotojų pareigybių aprašymus, darbo tvarkos taisykles, padalinių nuostatus. | Buvo atnaujinti Muziejaus Nuostatai, Ūkio ir technikos skyriaus darbuotojų pareigybės. | Skyrių vadovai,  Personalo vadybininkė | Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė. |
| 3. | Užtikrinti Muziejaus darbuotojų elgesio kodekso nuostatų laikymosi kontrolę ir priežiūrą. Elgesio kodeksą skelbti įstaigos interneto svetainėje. | Buvo nuolat kontroliuojamas Muziejaus darbuotojų elgesio kodekso nuostatų laikymasis, Elgesio kodeksas skelbiamas muziejaus interneto svetainėje adresu https://www.birzumuziejus.lt/teises-aktai/. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Didėjantis darbuotojų atsakingumas, antikorupcinė kultūra, mažinama korupcijos rizikos tikimybė. |
| 4. | Informuoti Viešųjų pirkimų komisiją apie interesų konflikto galimybę, taip pat veiksmus, kurių reikia imtis, siekiant išvengti interesų konflikto ar jam atsiradus. | Viešųjų pirkimų komisiją buvo informuota apie interesų konflikto galimybę, taip pat veiksmus, kurių reikia imtis, siekiant išvengti interesų konflikto. | Viešųjų pirkimų specialistas | Užtikrinta Muziejaus darbuotojų priklausančių Viešųjų pirkimų komisijai galimybė nusišalinti, esant interesų konfliktui. |
| 5. | Įvertinti Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą. | Bus atliekamas 2022 m. IV ketv. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas | Bus įvertintas Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas. |
| **3 uždavinys – didinti viešųjų pirkimų vykdymo skaidrumą.** | | | | | |
| 1. | Peržiūrėti ir esant reikalui pakeisti vidinius teisės aktus/tvarkas, susijusius su viešųjų pirkimų procedūrų organizavimu, suderinant juos su aktualia Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų redakcija. | Buvo peržiūrėti vidiniai teisės aktai, susiję su viešųjų pirkimų procedūrų organizavimu. Poreikio keisti nebuvo, nes jie yra suderinti su aktualiais Lietuvos Respublikos viešuosius pirkimus reguliuojančiais teisės aktais. | Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas, Viešųjų pirkimų specialistas | Skaidrūs bei teisės aktų reikalavimus atitinkantys viešieji pirkimai. |
| 2. | Sekti teisės aktų reglamentuojančių supaprastintų viešųjų pirkimų vykdymą pakeitimus ir jų griežtai laikytis. | Buvo nuolat sekama teisės aktų reglamentuojančių supaprastintų viešųjų pirkimų vykdymą kaita ir laikomasi naujos tvarkos. | Viešųjų pirkimų specialistas | Skaidrūs bei teisės aktų reikalavimus atitinkantys viešieji pirkimai. |
| 3. | Skelbti Muziejaus interneto svetainėje [www.birzumuziejus.lt](http://www.birzumuziejus.lt) Muziejaus mažos vertės pirkimų tvarkos aprašą. | Muziejaus mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas skelbiamos muziejaus interneto svetainėje adresu  https://www.birzumuziejus.lt/viesieji-pirkimai/ | Viešųjų pirkimų specialistas | Skaidrūs bei teisės aktų reikalavimus atitinkantys viešieji pirkimai. |

+

Ūkio ir technikos skyriaus vedėjas  Lukas Kalninis

(atsakingo asmens pareigos) (parašas) (vardas, pavardė)

2021-01- 14

(Užpildymo data)